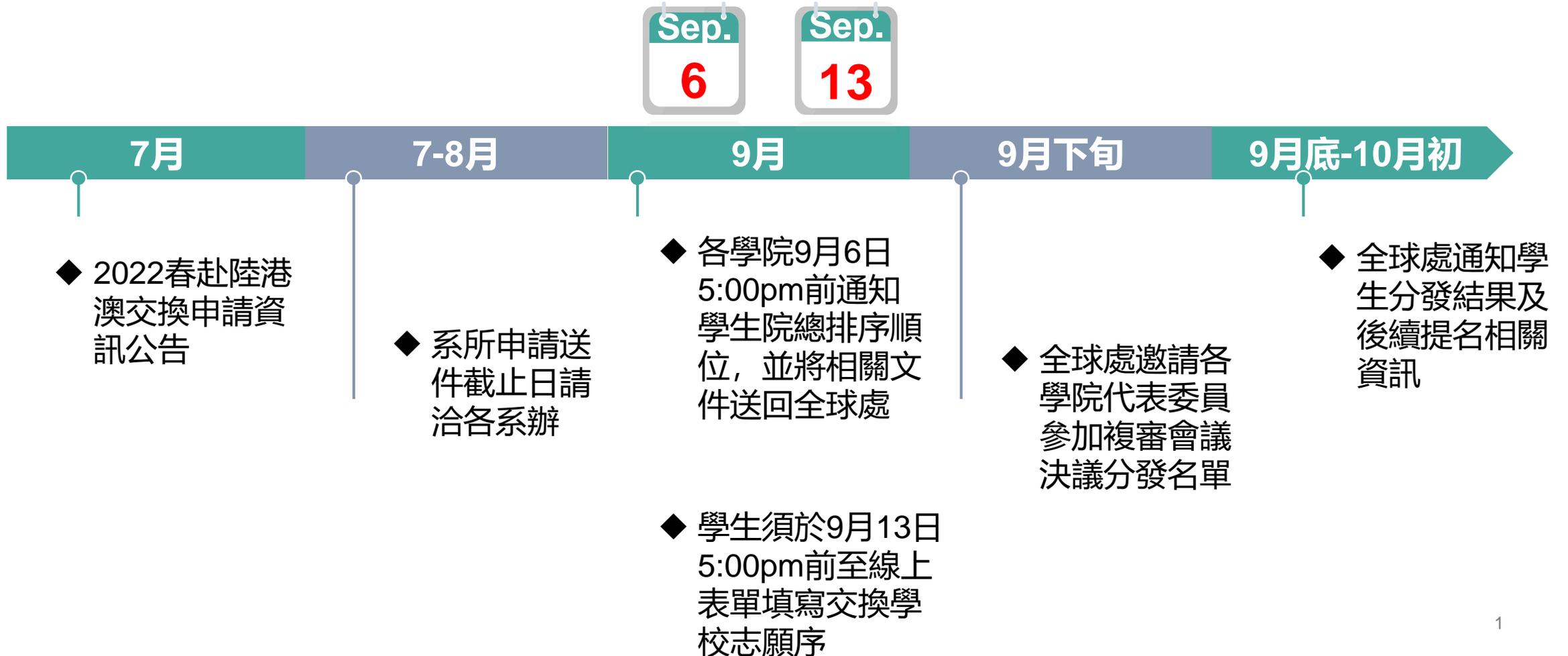


申請作業日程



赴陸港澳學期交換申請流程 (院系審查)

學生於系所規定截止日前繳交申請表及相關備審資料至所屬系辦。



系所初審後，將系所初審排序表及申請文件送所屬學院。



各學院審查後，將總排序表及申請文件於規定時間內送回全球處。



為使學生更方便評估志願校排序填寫，**請各學院逕行通知學生院總排序順位**，並提醒學生須於規定時間內至線上表單填寫相關資訊及志願校。

(可參考**通知範例**)



全球處邀請各學院代表委員參加複審會議決議分發名單。



全球處通知學生分發結果及後續提名相關資訊。

通知範例

〇〇〇 同學你好，

你所申請 __110__ 學年度第 __2__ 學期赴陸港澳交換院總排

序結果如下，請於____年____月____日前至線上表單([http://](http://XXXXXXX)

XXXXXXX) 完成申請學校志願序，未完成者將影響後續分發審查資

格，請務必配合。

110 學年度第 2 學期赴陸港澳交換申請
姓名：〇〇〇
學號：
所屬學院：
就讀系所：
學院總排序位(排名/總人數)：

赴陸港澳學期交換申請流程 (申請學生)

學生於系所規定截止日前填寫線上申請表單(part 1)並繳交申請表及相關備審紙本資料至所屬系辦。



系所初審後，將系所初審排序表及申請文件送所屬學院。



各學院審查後，將總排序表及申請文件於規定時間內送回全球處，並由各學院逕行通知學生院總排序順位，以利學生評估志願校排序填寫



學生須於規定截止時間前至線上表單(part 2)填寫交換學校志願序，未完成者將影響後續審查資格。



全球處邀請各學院代表委員參加複審會議決議分發名單。



全球處通知學生分發結果及後續提名相關資訊。